



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL

**REUNIÓN ORDINARIA DE COLEGIO DEPARTAMENTAL DEL
MARTES 26 DE JULIO DE 2011 A LAS 12:00 HORAS.**

LISTA DE ASISTENCIA

DR. HIRINEO MARTÍNEZ BARRAGÁN

DRA. LUCÍA GONZÁLEZ TORREROS

MTRA. MARÍA DEL CARMEN MACÍAS HUERTA

MTRA. MARÍA DEL ROCÍO CASTILLO AJA

MTRO. ANTONIO GONZÁLEZ SALAZAR

MTRA. LETICIA LOZA RAMÍREZ

DR. HERIBERTO CRUZ SOLÍS

MTRO. FEDERICO MORALES GRACIANO

DR. MIGUEL GONZÁLEZ CASTAÑEDA

MTRA. MA. EVANGELINA SALINAS ESCOBAR

LIC. JULIETA BASTIEN REYNA

DRA. KATIA M. LOZANO UVARIO



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL

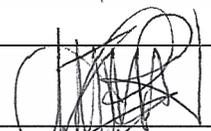
REUNIÓN ORDINARIA DE COLEGIO DEPARTAMENTAL DEL MARTES 26 DE JULIO DE 2011 A LAS 12:00 HORAS.

MIEMBROS QUE RECIBIERON CITATORIO

DR. HIRINEO MARTÍNEZ BARRAGÁN



DRA. LUCÍA GONZÁLEZ TORREROS



MTRA. MARIA DEL CARMEN MACÍAS HUERTA



MTRA. MARÍA DEL ROCÍO CASTILLO AJA

A-G102-S.
P.A. A-G102-S.

MTRO. ANTONIO GONZÁLEZ SALAZAR

MTRA. LETICIA LOZA RAMÍREZ



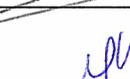
DR. HERIBERTO CRUZ SOLÍS



MTRO. FEDERICO MORALES GRACIANO



DR. MIGUEL GONZÁLEZ CASTAÑEDA



MTRA. MA. EVANGELINA SALINAS ESCOBAR



LIC. JULIETA BASTIÉN REYNA



DRA. KATIA M. LOZANO UVARIO





Archivado

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

**CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL**

**DR. HIRINEO MARTÍNEZ BARRAGÁN
MIEMBRO DEL COLEGIO
P R E S E N T E**

Por este medio me permito convocar a Usted a la reunión ordinaria de Colegio Departamental que se llevará a cabo el martes 26 de julio del presente año a las 12:00 hrs. en la Jefatura del Departamento, por lo que se le solicita su puntual asistencia para desahogar los temas que a continuación se detallan:

PUNTOS A TRATAR:

1. Lista de asistencia y declaratoria del Quórum Legal.
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
3. Aprobación del Reglamento de Academias.
4. Primer Informe de Actividades del Jefe de Departamento de Geografía.
5. Asuntos varios.

Esperando contar con su valiosa y puntual asistencia, le saludo cordialmente.

**A T E N T A M E N T E
"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jal., a 22 de julio de 2011

**MTRO. HIRINEO MARTÍNEZ BARRAGÁN
PRESIDENTE DEL COLEGIO**



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

**CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL**

Punto No. 2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día. Se aprueba con la siguiente modificación al punto 7. La Dra. Katia Magdalena Lozano Uvarios corrige en el sentido de que se tratar de la incorporación como Profesor Huésped del Dr. Pablo Mateos, no de una Estancia Académica.

Punto 3. Aprobación del Reglamento de Academias. Se aprueban las modificaciones al Reglamento de Academias y se turna para la firma de cada uno de los integrantes de El Colegio Departamental.

Punto 4. Primer Informe de Actividades del Jefe de Departamento de Geografía. Se dio lectura al Primer Informe de Actividades correspondiente a la administración 2010-2013, el cual fue elaborado con base en los informes de cada uno de los integrantes de El Colegio Departamental y de los archivos de la propia Jefatura de Departamento. Al terminar se hicieron diversos comentarios y recomendaciones para subsanar algunas omisiones. Se acordó presentarlo ante el pleno del personal que integra el Departamento de Geografía y Ordenación Territorial, en la próxima reunión general.

Punto 5. Asuntos Varios.

- Se revisó y aprobó el programa de servicio social de la Licenciatura en Geografía, calendario 2011-B. Al respecto se identificaron algunos faltantes de profesores del Departamento que pidieron prestadores de servicio social. Se solicitará su inclusión, entre tanto se solventará con asignaciones a la jefatura del Departamento desde donde se reasignarán al profesor solicitante.
- Se acuerda revisar la página Web del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial para mejorar su imagen y hacerla más eficiente.
- Se insiste en crear un patronato del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial que ayude a coadyuvar las carencias en las tareas



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

**CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL**

sustantivas de la investigación y la docencia, tales como trabajo de campo, obtención de información y actualización de equipo.

- Se hace la petición para que el Presidente del Colegio Departamental se pronuncie ante quien corresponda para que se mejoren las condiciones para el mejor desempeño de la labor docente, tales como el acceso a internet en todos los salones, actualización de programas y equipo en los laboratorios, etcétera.

La reunión finalizó a las 13:00 hrs.

ATENTAMENTE

"Piensa y Trabaja"

Guadalajara, Jal., a 26 de julio de 2011

**MTRO. HIRINEO MARTÍNEZ BARRAGÁN
PRESIDENTE DEL COLEGIO**

**DRA. LUCÍA GONZÁLEZ TORREROS
PRESIDENTE DE LA ACADEMIA
DE TERRITORIO Y GESTIÓN**

**MTRA. MARÍA DEL CARMEN MACÍAS
HUERTA
PRESIDENTE DE LA ACADEMIA DE
METODOLOGÍA Y DIDÁCTICA DE LA
GEOGRAFÍA**



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

**CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL**

**MTRA. ROCÍO CASTILLO AJA
PRESIDENTE DE LA ACADEMIA
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
GEOGRÁFICA**

**MTRO. ANTONIO GONZÁLEZ SALAZAR
PRESIDENTE DE LA ACADEMIA DE
GEOGRAFÍA FÍSICA**

**MTRA. LETICIA LOZA RAMÍREZ
JEFE DEL LABORATORIO DE
GEOGRAFÍA FÍSICA**

**DR. HERIBERTO CRUZ SOLÍS
JEFE DEL LABORATORIO DE NUEVAS
TECNOLOGÍAS**

**MTRO. FEDERICO MORALES
GRACIANO
JEFE DEL LABORATORIO DE
CARTOGRAFÍA**

**DR. MIGUEL ERNESTO GONZÁLEZ
CASTAÑEDA
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN**

**MTRA. MARÍA EVANGELINA SALINAS
ESCOBAR
COORDINADORA DE CARRERA**

**LIC. JULIETA BASTIÉN REYNA
COORDINADORA DE EXTENSIÓN**



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

**CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES/
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/ DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y
ORDENACIÓN TERRITORIAL**

**DRA. KATIA MAGDALENA LOZANO UVARIO
COORDINADORA DE LA MAESTRÍA EN DESARROLLO LOCAL Y
TERRITORIO**

Av de los Maestros s/n Puerta #3, Zona Centro, C.P. 44260, Guadalajara, Jalisco, México
Tel. y Fax (33) 3819-3381, 3819-3386 Fax (33) 3819-3387

DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA Y ORDENACIÓN TERRITORIAL

PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES. ADMINISTRACIÓN 2010-2013

Hirineo Martínez Barragán. Jefe de Departamento.

Julio de 2011

El Departamento de Geografía y Ordenación Territorial actualmente está integrado por 45 Académicos de los cuales tres están de año sabático o becados, cuatro son Técnicos Académicos de tiempo completo de ellos uno es de medio tiempo; así mismo, 23 compañeros se desempeñan con plaza de Administrativo. Adicionalmente durante el año transcurrido se tuvieron dos pérdidas muy lamentables en nuestro Departamento por el deceso de nuestros compañeros y amigos Moisés Pérez Muñoz y Ruth Miranda Guerrero, así como otras dos bajas voluntarias debido a que los doctores Jesús Rodríguez Rodríguez y Bertha Márquez Azúa pidieron readscripción de dependencia.

El organigrama del Departamento está conformado por las siguientes instancias: Colegio Departamental, Jefatura de Departamento, cuatro academias, cuatro coordinaciones y tres laboratorios, cada una de las cuales tiene representación con voz y voto en el Colegio Departamental, mismo que durante el periodo lectivo junio 2010-julio 2011, estuvo integrado por los siguientes miembros:

- Dr. Hirineo Martínez Barragán. Presidente del Colegio Departamental
- Dra. Lucía González Torreros. Presidente de la Academia de Territorio y Gestión
- Mtra. María del Carmen Macías Huerta (Relevó al Mtro. Jesús Amezcua a partir del primero de abril de 2001). Presidente de la Academia de Metodología y Didáctica de la Geografía

- Mtra. Rocío Castillo Aja. Presidente de la Academia Tecnologías de la Información Geográfica
- Mtro. Antonio González Salazar. Presidente de la Academia de Geografía Física
- Mtra. Leticia Loza Ramírez. Jefa del Laboratorio de Geografía Física
- Dr. Heriberto Cruz Solís. Jefe del Laboratorio de Nuevas Tecnologías
- Mtro. Federico Morales Graciano. Jefe del Laboratorio de Cartografía
- Dr. Miguel Ernesto González Castañeda. Coordinador de Investigación
- Mtra. María Evangelina Salinas Escobar. Coordinadora de Carrera
- Dra. Katia Magdalena Lozano Uvario. Coordinadora de la Maestría en Desarrollo Local y Territorio
- Lic. Julieta Bastián Reyna (Relevó a la Lic. Norma Aguayo a partir del primero de junio de 2011). Coordinadora de Extensión

A todos los titulares de cada área, gracias por su colaboración y apoyo comprometido. El presente informe está elaborado con base en los informes particulares de cada una de las instancias antes referidas, así mismo el presente comunicado se hace a nombre y en representación de cada uno de los integrantes de El Colegio Departamental, a quienes reitero mi agradecimiento. Se anexa copia de los informes particulares.

DE LAS SESIONES DEL COLEGIO DEPARTAMENTAL

Durante los últimos 13 meses se realizaron 10 reuniones de Colegio Departamental, más tres reuniones de trabajo que convocó a todos los miembros. Dentro de dichas reuniones se expusieron diferentes temáticas, entre las cuales se discutieron y acordaron entre otras, los siguientes aspectos:

- ✓ Permanentemente se mantuvo informado al Colegio Departamental respecto a los avances en el autodiagnóstico, integración del expediente y los procesos implicados para la evaluación de nuestros programas docentes: Licenciatura en Geografía y Maestría en Desarrollo Local y Territorio. Ambas resultaron acreditadas por los respectivos organismos evaluadores en el presente año (2011)
- ✓ Se elaboró y fue aprobado en la sesión del 23 de julio de 2010 el Plan de Desarrollo Institucional del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial
- ✓ Se revisaron y aprobaron los programas de servicio social calendarios 2010-B, 2011-A y 2011-B.
- ✓ Se revisaron y aprobaron los proyectos P3e del Departamento, correspondientes al año 2011.
- ✓ Permanentemente se mantuvo informado al Colegio Departamental sobre los avances que se tenían en la aprobación del Doctorado en Geografía y Ordenación Territorial, así como en la designación de su Coordinador y el nombramiento de la Junta Académica integrada por: Dr. Jesús Rodríguez Rodríguez, Dra. Bertha Márquez Azúa, Dr. Heriberto Cruz Solís, Dr. Juan Jorge Rodríguez Bautista, Dr. Héctor Raúl Solís Gadea y Dra. Patricia Arias Rosas.
- ✓ Fueron revisados y aprobados los informes del personal académico, en algunos casos se hicieron recomendaciones. Se realizó lo propio para los participantes del PROESDE.
- ✓ Se revisaron y aprobaron los proyectos correspondientes a la convocatoria 7.1, 2011.
- ✓ Se realizaron diversos acuerdos para regularizar la situación administrativa de alumnos que tomaron cursos en otras carreras y de egresados que tenían pendiente algunos créditos para efectos de estar en condiciones de postularse a la titulación.

- ✓ Se revisaron avances de las modificaciones a los reglamentos de Academia y de Titulación. El primero ya está concluido y aprobado.

En Colegio Departamental se expusieron y acordaron muchos otros temas relacionados con las actividades sustantivas de nuestro Departamento, los cuales están contenidos en cada una de las actas, mismas que se encuentran resguardadas en la jefatura del Departamento, a la disposición de ser consultadas cuando así se requiera.

DEL TRABAJO EN LAS ACADEMIA

Al interior de la Licenciatura en Geografía se conciben cuatro competencias profesionales, a partir de ellas se identificaron el mismo número de academias, las cuales agrupan las unidades de aprendizaje afines. Es en las academias donde se discuten los contenidos y la pertinencia de las unidades de aprendizaje, así como actividades diversas encaminadas a fortalecer el programa de la Licenciatura en Geografía. Enseguida se presenta un breve resumen de las actividades de cada una, así mismo se anexan al presente, los informes particulares.

Academia de Territorio y Gestión. Hubo seis reuniones ordinarias y una extraordinaria. De ella surgió la propuesta de un formato para presentar los informes semestrales de los cursos impartidos. También se sugiere definir criterios mínimos para evaluar a los alumnos, así como discutir y acordar las competencias por academias.

Academia de Metodología y Didáctica de la Geografía. En esta se realizaron dos reuniones ordinarias y tres extraordinarias. Entre otros temas, se discutieron las posibilidades de redefinir la agrupación de las unidades de aprendizaje, así como el nombre y el número de academias.

Academia de Geografía Física. Se realizaron cinco reuniones ordinarias y una extraordinaria. Entre otros aspectos se discutieron temas relacionados con el Plan de Desarrollo Institucional del Departamento, las competencias genéricas y específicas de la Academia y de las Unidades de Aprendizaje.

Academia de Tecnologías de la Información Geográfica. Se realizaron cuatro reuniones ordinarias donde se discutieron diversos tópicos relacionados con las materias de la Academia. Al mismo tiempo que realizaron diversas tareas, entre ellas el informe de actividades por curso impartido.

Informe de las otras unidades integrantes del Colegio Departamental

Laboratorio de Cartografía. Se cambió y remodeló el aula de Geo-tecnologías, se continuó con la agenda de cursos y talleres impartidos por el INEGI, aumentó el número de usuarios y se mejoró el equipo con la transferencia del resguardado por la Dra. Ruth Miranda Guerrero y el donativo de una computadora por parte del proyecto que coordina el Mtro. Luis Valdivia. Se tiene la disponibilidad y existe la posibilidad de realizar cursos de capacitación y actualización, previa solicitud, como el que impartió la Mtra. Luz Alejandra Martínez Catillo, "Introducción a los sistemas de información geográfica", en julio de 2011, con una duración de 20 horas y la asistencia de 20 alumnos. La Mapoteca Histórica tiene poca concurrencia pero, se sigue trabajando con la restauración y la digitalización del acervo.

Laboratorio de Geografía Física. En esta instancia se realizaron apoyos para la impartición de doce cursos de la licenciatura, así mismo se apoyan otras actividades mediante el préstamo de instrumentos y la realización de determinaciones de Laboratorio, se recaba información meteorológica y se está ejecutando el proyecto de "modernización del Laboratorio" con fondos de CECyT-Jal.

Laboratorio de Nuevas Tecnologías. Este se ha concebido y constituido desde un principio, para soportar diversos proyectos de investigación y actividades de vinculación, entre ellos uno financiado por el CONACyT.

Coordinación de Carrera. Licenciatura en Geografía. Aquí se da seguimiento a la programación académica de la Licenciatura en Geografía que incluye el trabajo de campo. La coordinadora preside los comités de Titulación y de Docencia, así mismo de ella depende la coordinación de Tutorías. Algunos de los datos más relevantes de esta coordinación son (calendarios 2010-B y 2011-A): en cada calendario ingresaron 46 alumnos de los cuales han tramitado su baja 8; el Comité de Titulación ha sesiónado 11

veces, se promovieron dos cursos de titulación, se aprobaron 47 trámites de titulación en sus distintas modalidades y han logrado su titulación 46 sustentantes; sobre las Tutorías se percibe la necesidad de hacerlas más efectivas; de igual manera es necesario impulsar los trabajos en el Comité de Docencia.

Coordinación de Posgrado. Maestría en desarrollo Local y Territorio. De la quinta generación seis de los siete egresados presentaron y aprobaron su Examen de Grado. La promoción de la sexta generación admitió 14 alumnos, los cuales han concluido los cursos del primer semestre, todos con beca CONACyT; así mismo se implementaron las jornadas de desarrollo local con la realización de dos eventos hasta la fecha.

Coordinación de Investigación. Entre otras actividades, se diseñó y está en funcionamiento un blog para difundir noticias relevantes, así como las actividades propias de esta coordinación. Se realizaron tres reuniones de trabajo y se diseñó el coloquio de investigación.

Coordinación de Extensión. Funciona como apoyo a la realización de diversas actividades sustantivas. En ella se realizan labores de gestión y organización, apoyan la realización de conferencias, cursos extracurriculares, elaboran constancias de participación. Realizan labores de difusión interna y externa, entre otras.

DE LAS ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES: VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN

- ✓ Curso de Inducción al calendario 2010-B (agosto 17-19). Salida de campo por el Paisaje Agavero.
- ✓ Cátedra inaugural calendario 2010-B. Conferencista Dr. Carlos Herrejón Peredo, 30 de agosto de 2010, 180 asistentes registrados.
- ✓ Conferencia Magistral "NATURBANIZACIÓN". Conferencista Dr. Alfonso Doctor, 14 de septiembre de 2010. 57 asistentes registrados.
- ✓ El Primer Foro Desarrollo Sustentable: ¿Quiénes participamos? Y ¿Cómo contribuimos? 28 de octubre de 2010. 130 asistentes registrados.

- ✓ Colaboración en el "IV Coloquio Internacional, Reflexiones Cartográficas". Noviembre 2010-febrero 2011. Museo de la ciudad de Guadalajara.
- ✓ Seminario Geodemografía y Segregación Urbana Metodología y visualización. 16 y 17 de noviembre 2010. Impartió Dr. Pablo Mateos.
- ✓ La semana de la Geografía 2010-B. 16-20 Noviembre.
- ✓ III Encuentro Internacional de Tecnologías de la Información Geográfica y el Ordenamiento Ambiental y Territorial 2010. Territorios Inteligentes (parte del programa académico de la FIL). 2 y 3 de diciembre 2010. 167 asistentes.
- ✓ Curso de Inducción al calendario 2011-A (enero 26-28). Trabajo de campo por el Bajío de La Primavera.
- ✓ Cátedra Inaugural 2011-A. Para la Licenciatura en Geografía y La Maestría en Desarrollo Local y Territorio. Conferencista Dra. Isabel Rodríguez Chumillas Universidad Autónoma de Madrid "El giro subjetivo en la evaluación paisajística". 4 de febrero de 2011. 40 asistentes registrados.
- ✓ Visita guiada de 18 alumnos y un profesor de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí. 15 de abril de 2011.
- ✓ Homenaje Póstumo al Ing. Moisés Pérez Muñoz. 24 de mayo 2011. 217 asistentes registrados.
- ✓ Recepción a 32 alumnos y 5 profesores visitantes de la Universidad Autónoma de Guerrero, Taxco El Viejo, 6 de junio 2011. En la Biblioteca Pública del Ejército y Fuerza Aérea de México. Calle Contreras Medellín 625.
- ✓ Cursos de actualización Docente: del 28 de junio al 09 de julio del 2010.
- ✓ Participación en tres reuniones "RED NACIONAL DE COLABORACION ACADEMICA ENTRE INSTITUCIONES GEOGRAFICO-UNIVERSITARIAS (RENIG). El 26 de enero 2011 se realizó la firma de convenio de colaboración en Ciudad Universitaria. El 12 de mayo en La Piedad de Cavadas, Michoacán se realizó la

primera reunión formal de la RENIG. La próxima reunión está programada para agosto del presente, donde se discutirá y en su caso se aprobará la agenda.

- ✓ Semana de la Geografía 2011-A. Mayo 17-21.
- ✓ Conferencia Interdepartamental dictada por la Dra. Lucía González Torreros "Turismo: Un nuevo eslabón en la cadena productiva agave-tequila. El caso del paisaje agavero". 18 de mayo 2011.
- ✓ Aparición del número 20 de la Revistas Geocalli (mayo 2011), correspondiente a septiembre de 2009.
- ✓ Evento público para la entrega de Constancias de acreditación de la Licenciatura en Geografía como programa de Calidad por parte de ACCECISO.
- ✓ Inauguración del Centro de Documentación Moisés Pérez Muñoz. 24 de mayo de 2011. Actualmente cuenta con un acervo de aproximadamente 1500 volúmenes. Gracias por sus aportaciones. La consulta se puede realizar de 10:00 a 13:00 Hrs.
- ✓ Profesores del Departamento participan en diversas redes académicas y proyectos de colaboración, uno de ellos se denomina: "El paisaje geográfico como objeto de investigación para la historia y para la organización del territorio". Se trabaja en el taller geográfico "Pensar el Paisaje", a realizarse el 29 de noviembre en colaboración con El Colegio de Jalisco, El Colegio de Michoacán y la Universidad Complutense de Madrid.

Para abundar en detalles sobre las actividades antes referidas y otras, ver los informes particulares y actas de Colegio Departamental.

RENOVACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PROFESORADO

- ✓ Se están realizando las gestiones necesarias para que se incorpore el Dr. Pablo Mateos como profesor de tiempo completo.

- ✓ Para cubrir el perfil académico que dejó vacante la Dra. Ruth Miranda, se está haciendo las gestiones para que se incorpore como profesor de asignatura el Dr. Florian Hruby.
- ✓ Durante este periodo lectivo obtuvieron el grado de doctor dos profesores y están próximos a lograrlo seis más.

ACTIVIDADES PERMANENTES

- ✓ Actualización de la página WEB del Departamento:
- ✓ Realización de trámites y gestiones diversas por parte de la Jefatura de Departamento y demás instancias del Departamento.

PROYECTOS EN PROCESO

- ✓ Correcciones del reglamento de Titulación para su aprobación
- ✓ Revisión de las observaciones de ACCECISO para su atención
- ✓ Revisión de las observaciones de CONACyT en el caso de la Maestría en Desarrollo Local y territorio
- ✓ Atención al proyecto de reforma curricular 2011-2012. Actualmente se está trabajando en la identificación del núcleo epistémico de la Geografía. Los profesores comisionados para esta actividad son: Dr. Andrés Zeromski, Mtro. Javier Rentería Vargas, Mtro. Juan Pablo Corona Medina y Mtro. Armando Chávez Hernández.
- ✓ Explorar la posibilidad de postular otro programa docente.
- ✓ Atender la agenda de la RENIG

ALGUNAS PISTAS PARA CONSTRUIR LA AGENDA A CORTO PLAZO

- Curso de introducción a los alumnos de primer ingreso
- Cátedra inaugural: La pertinencia del saber geográfico en la sociedad actual.
- Seminario de Investigación
- Revisión de las líneas de investigación
- Semana de la geografía
- Reforma Curricular
- Taller geográfico: Pensar el Paisaje
- Actualizar Geocalli
- Mejorar página Web del Departamento
- Instrumentar un medio de divulgación científica interno
- VII Simposio de Enseñanza de la Geografía en México. Querétaro, 3-5 de noviembre.
- VI Congreso Internacional de Ordenamiento Territorial. Ensenada, 22-25 de noviembre.

REFLEXIÓN FINAL

Tiempos de crisis son posibles periodos de oportunidades, la diferencia está en cómo la enfrentemos. Solidaridad, compromiso, colaboración y trabajo son la parte sustantiva de solución. Por ejemplo, reiteradamente se ha externado la posibilidad de formar un patronato que apoye en la gestión de recursos para las actividades sustantivas de la licenciatura, otras salidas son compartir recursos e información que favorezca las docencia, la investigación y la extensión.

Es reto es fortalecer un proyecto incluyente, solidario y sustentable para el Departamento de Geografía. Espero que a ello nos podamos sumar cada vez más.

No me queda más que pedir su colaboración y apoyo.

1. SOBRE LA PARTICIPACIÓN EN EL COLEGIO DEPARTAMENTAL

Durante el periodo de gestión 2010 - 2011, fui convocada a 12 reuniones por el presidente de El Colegio Departamental. A continuación se enlistan los temas tratados en dichas reuniones:

FECHA	ORDEN DEL DÍA
28/06/2010	<ul style="list-style-type: none"> Definición de líneas generales de acción y agenda departamental. Elaboración del Plan de Desarrollo del Departamento.
19/07/2010	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud para reconocimiento como maestro emérito Ing. Moisés Pérez M. Revisión y en su caso, aprobación del Plan de Desarrollo Departamental.
06/09/2010	<ul style="list-style-type: none"> Cartas de apoyo a profesores para su participación en Programa de Ponentes.
19/11/2010	<ul style="list-style-type: none"> Revisión y en su caso, aprobación del P3E 2011.
20/12/2010	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de avances de acuerdos del Colegio Departamental. Informe sobre la visita de los evaluadores de ACCECISO. Cursos de actualización para docentes y alumnos (enero /2011).
19/01/2011	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de informes académicos participantes en PROESDE. Revisión y aprobación de los programas de Servicio Social cal 2011 A.
25/01/2011	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación informe anual de actividades personal académico.
23/05/2011	<ul style="list-style-type: none"> Revisión y en su caso, aprobación proyectos de investigación Programa 7.1.
14/06/2011	<ul style="list-style-type: none"> Revisión y en su caso, aprobación Reglamento de Academias. Revisión y en su caso, aprobación Reglamento de Titulación. Informe preliminar del Dictamen de Acreditación de la licenciatura (ACCECISO). Informe sobre los avances de la Reforma Curricular 2011-2012. Propuesta Dr. Pablo Mateos como Profesor Huésped en la Maestría DL y T. Solicitud, y en su caso, aprobación de la solicitud del Mtro. Juan Pablo Corona Medina como padrino de la generación 2007 - 2011.
22/06/2011	<ul style="list-style-type: none"> 2ª Revisión y correcciones pertinentes al Reglamento de Academias. En su caso, aprobación por el Colegio Departamental.
18/07/2011	<ul style="list-style-type: none"> 2ª Revisión y correcciones pertinentes al Reglamento de Titulación. En su caso, aprobación por el Colegio Departamental.

Se participó en la elaboración del Plan de Desarrollo Departamental, el Reglamento de Academias y el Reglamento de Titulación. Los dos primeros documentos fueron revisados discutidos y aprobados por el pleno del Colegio; el tercero, propuesta derivada del Comité de Titulación actual, fue revisado, discutido, modificado por los integrantes del Colegio quedando pendiente su aprobación.

2. SOBRE LA GESTIÓN AL INTERIOR DE LA ACADEMIA

En la Academia Territorio y Gestión tuvimos un total de seis reuniones. Cinco ordinarias de trabajo (incluyendo esta) y una más, de carácter extraordinario, para la elección de presidente para el periodo 2011-2012, de acuerdo con el Reglamento de Academias vigente.

FECHA	ORDEN DEL DÍA	ACUERDOS / TEMAS
02/07/2010	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta, análisis y definición de acciones y estrategias específicas de la academia para ser integrados en el Plan de Desarrollo del Departamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se acuerda diferenciar entre los trabajos que corresponden directamente con la docencia y los que se deberán realizar únicamente en el Colegio con la representatividad. • Aún persisten problemas estructurales que deberán ser resueltos en el tema de tutorías, oferta académica, seguimiento de alumnos y la revisión de programas - competencias. • <u>Se elaboró la propuesta de PDD, y sobre ella se trabajó en el Colegio Departamental.</u>
20/07/2010	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y definición de competencias generales y específicas de la licenciatura. OBJETIVOS: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reflexionar sobre las competencias específicas que contribuye a formar nuestras unidades de aprendizaje. ○ Acordar una estrategia y plazos para actualizar y homologar programas. ○ Identificar relaciones horizontales y verticales. ○ Establecer rutas académicas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer lineamientos en términos de la "actualización y homologación" de los programas antes de realizar el ejercicio. Existe renuencia a homologar argumentando la pérdida de libertad de cátedra. Sobre la actualización se solicita sea cada tres años. <u>Este asunto se llevará a Colegio pues en el seno de éste se acordó el periodo para la actualización.</u> • Las competencias deberán definirse primero en el seno del Colegio Departamental o en su caso, ser definidas por la Coordinación de Carrera y las academias alinearse a ellas. • <u>Se solicita al Jefe del Departamento que se realice esta tarea en la instancia que considere pertinente (Colegio Departamental y/o Comité de Docencia)</u> • Revisión de los documentos (p.e. Universidad de Salamanca sobre las competencias de la Geografía) • No hay acuerdo sobre las rutas críticas ni las relaciones horizontales y verticales.
03/09/2010	<ul style="list-style-type: none"> • Propuesta de competencias específicas que conforman la competencia integral de Ordenamiento Territorial. • Propuesta de estrategia a seguir para la actualización y homologación de los programas de las U de A adscritas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ante la poca participación de los profesores en la reunión anterior, se retoman discusiones sobre las que ya había acuerdos. • Se insiste en la homologación, en la actualización cada tres años y en la libertad de cátedra. El formato de ficha básica (para la homologación) se dice es más trabajo para el profesor aunque la idea es simplificar. • Se discute sobre "pre requisitos". Inicialmente se acordó presentar los saberes, posteriormente, se habla de incluir: competencias (conocimientos, habilidades y destrezas). • Los programas no reflejan con claridad las competencias ni las unidades de competencia. Se debe de reflexionar en este sentido sin la presión de la evaluación y a partir del trabajo del Comité de Docencia o

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES ACADEMIA TERRITORIO Y GESTIÓN

Junio 2010 -
Julio 2011

22/03/2011	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar el Reglamento de Academias derivado de una acción específica planteada en el PDD. • Materiales didácticos. • Revisión de los programas de las unidades de aprendizaje adscritas y definición de las rutas académicas. 	<p>de la Coordinación de la Carrera.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se discute sobre la necesidad de revisar también otros reglamentos y estatutos. • Se entregan verbalmente algunas observaciones sobre el reglamento de academias, se reciben opiniones vía correo electrónico. • <u>Con base en las observaciones se realiza la nueva versión del Reglamento sobre la que se discutió y aprobó en trabajo de Colegio.</u> • <u>Se solicitó al Colegio Departamental que la entrega de informes de los cursos fuera uno por semestre, siendo aprobado el punto.</u> • <u>En Colegio se trata el tema de la actualización, acordándose que ésta se deberá realizar máximo dos años, con excepción de las materias de la academia de técnicas en la que será anual.</u>
21/07/2011	<ul style="list-style-type: none"> • Informe Anual de Actividades. • Elementos de Evaluación utilizados en los cursos. • Informe General de los cursos impartidos (Materias inscritas en la Academia) calendario 2011 A. 	<ul style="list-style-type: none"> • El presenta informe (escrito enviado por correo electrónico). • La verificación de los elementos a evaluar en los cursos durante el calendario 2011B. Para la academia son, de acuerdo con los propios planteamientos de los profesores en los programas de estudio de las materias: Controles de lectura, presentación de algún tema, exámenes, trabajo final y asistencias y/o participación. • Se realiza un breve análisis de los informes de los cursos impartidos durante el calendario 2011^a. Se envió por correo electrónico a la Coordinación de la Carrera y a la Coordinación de Tutorías. Se envía copia a la dirección de correo electrónico de la academia.

3. SOBRE LOS INFORMES SEMESTRALES DE LOS CURSOS

Se presentó, en la reunión del 22 de marzo de 2011 un análisis de los informes de los calendarios 2010 A y B. Se intentó, dado que no se tiene un formato de informe específico, una síntesis del status que guarda la docencia. Se identifican los problemas principales y algunas propuestas de solución que deberán ser atendidas por diferentes instancias del departamento (Tutorías, coordinación, jefatura, comités...) y no necesariamente por los profesores de la academia. (Se anexa al este informe)

Con base en la información que presentaron los profesores se propone un formato de informe para que alimente una política departamental al respecto, que permita dar seguimiento de la situación y tomar las acciones que en su momento se estimen convenientes para mejorar, principalmente, la práctica docente y las tutorías.

En lo que respecta al calendario 2011A, se han recibido informes de 23 cursos de un total impartido de 32 (incluidos dos cursos de verano) (72%) (Se anexa a este informe).

4. SOBRE EL TRABAJO PENDIENTE

- A. Se tenía previsto que para el mes de junio - julio, como parte de los cursos de actualización docente, se realizara la presentación y reflexión sobre los criterios que deberían considerarse como *pre requisitos*, la articulación vertical y horizontal de los contenidos y los vínculos con las competencias de las materias adscritas a la academia. Esto formaría parte del Curso Taller de Actualización que estaba programado para los meses de junio / julio del presente.

Sin embargo, tras haberse pre - definido la mecánica de trabajo para la Academia, se suspende esta actividad en el departamento. Tarea pendiente en la Coordinación de Carrera, Comité de Docencia o Colegio Departamental.

- B. Hasta el día de hoy (21 de julio de 2011), no se ha recibido ninguna propuesta de materiales didácticos ni antologías. El comité que revisaría estos materiales estaba integrado, tentativamente, por la Mtra. Carmen Macías, el Dr. Miguel E. González y la Dra. Lucía González (la sugerencia es que se solicite a algún profesor experto en el tema de metodología y didáctica, apoye en este proceso).
- C. La propuesta Reglamento de Titulación derivada del Comité de Titulación actual fue revisado, discutido y modificado por los integrantes del Colegio quedando pendiente la incorporación de las observaciones por la Presidenta de dicho Comité para su aprobación por el Colegio (Coordinadora de Carrera).
- D. Se trabaja en el Colegio (entre los presidentes de las academias) un solo formato de informe del curso (no en extenso académico) para que sea utilizado por todos los profesores del departamento a partir del calendario 2011B y con ello facilitar el seguimiento que guarda la docencia y las tutorías y generar insumos para alimentar una política departamental al respecto. Se han consensado el contenido general, falta por precisar el programa en el que se realizará (Word o Excel) para facilitar y optimizar el análisis de los resultados.
- E. Para la materia de Política Social existe la propuesta del Mtro. Isidro Joel Mendoza, quien está interesado en impartirla y ha presentado para ello un programa que se ha ajustado a algunas de las observaciones del Mtro. Rubén

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES ACADEMIA TERRITORIO Y GESTIÓN

Junio 2010 -
Julio 2011

Rodríguez quien diseñó, en 2007, la versión del programa que consta en los archivos de la academia.

- F. En una reunión programada para el 26 de julio, se definirán los medios mínimos de evaluación que deberán tomarse en cuenta en la valoración del desempeño y cumplimiento de los alumnos inscritos a los cursos adscritos a la academia.

Se sugiere:

Dado que la modalidad de la licenciatura es presencial, tanto los profesores como los alumnos, deben asistir al curso, en la fecha, hora y lugar establecidos por la coordinación y dados a conocer a principios del semestre al profesor, considero que los puntos otorgados a la "asistencia" no tienen razón de ser.

- G. Hasta el momento, la Coordinación de la Carrera no ha convocado a los presidentes de las academias (Comité Docente / de Docencia) para definir las competencias de las que se derivará la discusión en las academias, entre otros temas pendientes.

Guadalajara, Jalisco. 21 de julio de 2011

Dra. Lucía González Torrerros
Profesor Investigador
Presidente de la Academia Territorio y Gestión

INFORME DE ACADEMIA
23 de junio de 2010 al 25 de julio de 2011

Durante este periodo se llevaron a cabo cinco reuniones ordinarias de trabajo y una extraordinaria.

Del mismo modo, se efectuaron las siguientes actividades:

1. Se realizaron propuestas a incorporar al Plan de Desarrollo Institucional del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial.
2. Discusión de las competencias genéricas y específicas de las unidades de aprendizaje de la Academia.
3. Con la finalidad de hacer frente a la evaluación de ACCESISO se recopilaron los programas de asignatura actualizados y uniformados al criterio por competencias. Asimismo, se analizaron y enviaron a la academia los contenidos mínimos de cada materia.
4. Análisis y discusión de propuestas de cambio del Reglamento de Academias del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial.

Quedaron como pendientes:

1. Revisar la pertinencia de los contenidos temáticos de los programas de las unidades de aprendizaje de la Academia de Geografía Física.
2. Discutir las competencias genéricas y específicas de las materias de la academia.
3. Trabajar en las diferentes competencias del geógrafo.
4. Actualizar los programas a la fecha del calendario 2011-B.
5. Discutir los criterios de evaluación durante el ciclo escolar 2011-B.

A T E N T A M E N T E

Antonio González Salazar
PRESIDENTE

Ing. Guadalupe Quezada Chico
SECRETARIO

INFORME DE LA COORDINACIÓN DE CARRERA

Periodo junio de 2010 a junio de 2011

Las actividades que se desarrollan en la Coordinación de la Licenciatura en Geografía están encaminadas a un óptimo desarrollo del programa de pregrado del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial. Esta es una labor conjunta de los académicos de esta unidad y del personal administrativo de apoyo.

El presente informe corresponde al primer año de gestión de esta administración. En junio de 2010 se tenían 268 alumnos en la licenciatura, en donde 8 de cada 10 cursaban el plan de estudios que entró en vigor en el calendario escolar 2007"A" (LGEO), los otros pertenecen al plan de estudios que entró en vigor en el 2004"B" (LGE). En el periodo que se reporta, el ingreso de nuevos alumnos a la licenciatura se ha estado condicionado por la disponibilidad de espacios en aula; en el calendario escolar 2010"B" ingresaron 46 alumnos de estos continúan activos 40, adicionalmente se recibieron 6 alumnos de intercambio. En el calendario 2011"A" ingresaron 46 alumnos de los cuales continúan 44, además de 6 alumnos de intercambio. En ambos calendarios solicitaron su baja 8 alumnos.

TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

La Coordinación de Carrera es la instancia Departamental que atiende a alumnos, profesores, egresados y otras personas que requieren de diversos trámites administrativos. Las actividades que se realizan se enfocan a la programación académica de tres calendarios escolares ("A", "B", y cursos de verano), la elaboración de horarios, la inscripción, altas y bajas de alumnos, la realización de los trámites de servicio social y práctica profesional, procedimientos de titulación, programación de salidas de campo, planeación académica (elaboración de P3E, PIFIS) y expedición de constancias a profesores, alumnos y egresados entre otras.

Asimismo, se atienden las solicitudes de la administración del Centro Universitario como de la Administración Central.

ACTIVIDADES COLEGIADAS

El trabajo colegiado en la Coordinación de Carrera actualmente se realiza a través del comité de titulación y de manera continua con los presidentes de academia.

COMITÉ DE TITULACION

El Comité de Titulación sesiono de junio de 2010 a junio de 2011 once veces. Las tareas principales se centran en la aprobación de modalidades de titulación y el seguimiento de las mismas, adicionalmente, en dicho periodo los miembros del Comité se enfocaron a las siguientes tareas:

- o Revisión de los archivos de los alumnos que ingresaron a la licenciatura antes del calendario escolar 1996-A, a fin de identificar sus posibilidades de optar por la titulación por excelencia académica. Se identificó a un solo alumno en esta condición al cual no se ha podido localizar.
- o Se convocó y promovió dos cursos de titulación. Uno se realizó de octubre de 2010 a febrero de 2011, titulándose por esta modalidad 19 personas. El segundo está en proceso, inició el 7 de mayo y concluirá el 17 de septiembre de este año, están inscritos 6 alumnos.
- o Revisión y actualización del Reglamento de Titulación. La propuesta se entregó al colegio Departamental para su revisión en el mes de junio de 2011.

Trámites desahogados:

Trámites	Junio-diciembre 2010	Enero-junio 2011
Aprobaciones de modalidad de titulación	47	12
Revisión de documentos y designación de jurados y fecha de examen	16	6
Prórrogas	3	2
Baja de modalidad	2	1

Durante este periodo han obtenido su título 46 egresados: 5 por tesis, 12 por desempeño académico sobresaliente, 19 por Seminario de titulación, 4 por Informe de Prácticas Profesionales, 3 por Examen Global Teórico y 3 por Examen de capacitación Profesional.

Es importante señalar que los dos Seminarios de Titulación generaron cien mil pesos de recursos propios, los cuales ingresaron a la Universidad. Aproximadamente el 20 % del ingreso se invirtió en gastos operativos de los cursos (el cual se adeuda ya que fueron cubiertos por la administración y los profesores de los cursos), el resto, Ésta destinado a la adquisición de equipo y materiales de apoyo a la docencia. Esos recursos no han sido recuperados. Es necesario trabajar en un esquema que permita el uso inmediato de los recursos que se generan por esta vía.

COMITÉ DE DOCENCIA

Si bien este no se ha instalado de manera formal, se han realizado reuniones con los presidentes de Academia para acordar diversos aspectos relacionados con la operatividad del programa como son:

- La programación del curso de actualización docente realizado en julio de 2010.
- Acuerdos para la emisión de las constancias de cursos y las cartas de desempeño académico en enero de 2011.

SALIDAS DE CAMPO

Las solicitudes de salidas de campo para el periodo reportado son:

En el calendario 2010 B se presentaron 7 solicitudes y se realizaron 8, esto debido a que se canceló una práctica conjunta por la percepción de inseguridad del área al que se tenía planeado realizarla, en su lugar se realizaron prácticas por separado de las dos profesoras. Tres de las salidas se desarrollaron en estados circunvecinos, cuatro al interior del estado y una en el Área Metropolitana. Los recursos utilizados con este fin fueron de gastos menores del Departamento, con la participación de los alumnos en el

pago del transporte en el caso de dos de las salidas fuera del Estado. Participaron poco más de 120 alumnos.

En el calendario escolar 2011-A se programaron 8 salidas de campo y se realizaron siete, una de ellas se canceló por la falta de vehículo para la subida al Volcán Colima. En este calendario se realizaron menos prácticas fuera del estado, solo una, dos al interior del estado y el resto en la Zona Conurbada de Guadalajara.

La principal problemática que enfrenta el programa de salidas de campo es la falta de recursos y la escasez de vehículos. En este calendario se pretendió que los alumnos no pagaran más que sus gastos personales en la salida, por lo que se realizaron las gestiones necesarias previas para la obtención de los recursos. Se nos indicó que los recursos se gestionarían a través del Área de Servicios Académicos, específicamente del Programa PIFI para alumnos. Esta vía requiere que uno de los alumnos gestione los recursos y se arme un expediente que incluye Kardex, copia de credencial de alumno y firma de que asistió a la práctica; el trámite se realiza posteriormente al gasto. El camino ha sido tortuoso por esta vía y aún no es posible recuperar los gastos realizados.

TUTORIAS

El programa de tutorías está funcionando pero no podemos considerar que en un nivel óptimo. Diversas condiciones afectan esta situación, por un lado la apatía de los alumnos para asistir con el tutor y por el otro también la limitada disposición de parte de los profesores para atender a sus tutorados, existe la idea de que son ellos quienes deben acercarse, lo que ha derivado en inscribirse a unidades de aprendizaje para los cuales no tienen aún los elementos para cursarlas con solvencia, o bien que contravienen las disposiciones del dictamen del plan de estudios. En este sentido es fundamental establecer estrategias que permitan hacer más eficiente esta tarea.

SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES

La actividad administrativa relativa a los trámites de gestión del Servicio Social se enfoca a captar las solicitudes de prestadores de servicio social de las áreas del

Departamento, tramitar las asignaciones al interior y con instancias externas al Departamento, cuando concluyen el servicio, enviar al control escolar la constancia respectiva para el registro de los créditos correspondientes a esta actividad. Durante el periodo que cubre el presente informe 33 iniciaron su servicio social, de los cuales 24 ya concluyeron. Las mayoría de los alumnos permanecen en el Departamento para la realización de su servicio social, solo tres de cada diez lo realizaron en otras dependencias de la misma universidad (CUCBA), como otras Instituciones públicas (Instituto de Información Territorial, Secundaria Mixta 3, Secretaría de Educación Jalisco, Maestría en Ciencias Forenses y Criminología

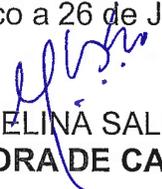
Respecto a las prácticas de campo en el periodo las iniciaron 28 alumnos, 27 de los cuales ya las concluyeron. La operación del programa se flexibilizó, ya que aunque siguen existiendo los convenios, ahora con la carta de aceptación ha sido suficiente para la asignación. De manera más o menos equilibrada los alumnos se han ubicado en el propio Departamento (10), en instancias del sector público (9 en Instituto de Astronomía, Comisión Nacional de Agua, Instituto de Información territorial, SEMADES, SAGARPA, CFE, Comisión Nacional del Agua, Secretaría de Educación Jalisco, Secundaria Mixta 13) y Privados (8, en Quercurs, Siafase, Conacer, Buró de Gestión Ambiental de Occidente y Servicios de Ingeniería de Occidente Tlaloc).

TRABAJO POR HACER

- Concluir las observaciones realizadas en sesión de trabajo de los miembros del Colegio Departamental a la propuesta de reglamento de Titulación.
- Trabajar sobre las observaciones de ACCECISO al programa docente.
- Poner en marcha el Comité de Docencia.
- Poner en marcha el Comité de Prácticas de Campo.

ATENTAMENTE

Guadalajara, Jalisco a 26 de Julio de 2011


MTRA. MARÍA EVANGELINA SALINAS ESCOBAR
COORDINADORA DE CARRERA

**MTRO. HIRINEO MARTINEZ BARRAGAN
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA
Y ORDENACIÓN TERRITORIAL.**

PRESENTE:

Por medio de la presente me permito informarle las actividades que hemos venido desarrollando en el Laboratorio de Geografía Física, en el periodo de Julio 2010 a julio de 2011. El personal que labora en esta área son: MC. Armando Juárez, MC. Antonio González Salazar, Mtro. Martín Vargas Inclan, MC. Francisco Copado González, Ing. Guadalupe Quezada Chico y MC. Leticia Loza Ramírez.

FUNCIONES

1) **Servicio de apoyo a la docencia:** Se corrieron prácticas a alumnos, además en este rubro se les dio asesoría en la preparación de reactivos y utilización de instrumentos a los alumnos y maestros; así como también se capacitó a los profesores en la utilización de instrumentos como planímetros, alímetros y navegadores.

Las materias son:

- **Geografía de los Suelos** (Enrique Hernández García, Armando Juárez, Guadalupe Quezada Chico)
- **Génesis, morfología y mapeo de suelos** (Francisco Copado, Armando Juárez)
- **Geología Física** (Julián Flores, Saavedra de la cruz Gustavo)

- **Fundamentos de Percepción Remota** (Enrique Hernández García)
- **Climatología Aplicada** (Leticia Loza Ramírez, Antonio González Salazar)
- **Climatología General** (Leticia Loza Ramírez, Antonio González Salazar)

Debido a los materiales didácticos con que cuenta el Laboratorio de Geografía Física, este funciona como aula de apoyo para las materias de Geografía de los Suelos, Génesis, morfología y mapeo de suelos y Climatología Aplicada y Climatología General.

2) **Servicio continuo de préstamo de instrumentos** a profesores y estudiantes para la realización de sus prácticas de campo, tales como:

- Navegadores
- brújulas
- planímetros
- altímetros
- curvímetros
- bibliografía
- Estereoscopio de bolsillo y de espejos.
- Consulta de la Estación Meteorológica

3) **Sede de reuniones de trabajo de la Academia de Geografía Física y del Cuerpo Académico Geografía Física UDG-CA-244.**

4) Investigaciones del Laboratorio de Geografía Física: en la realización de las actividades propias de sus proyectos, como:

- a) "Modernización del Laboratorio de Geografía Física" Responsable Armando Juárez, proyecto con recursos de COECYJAL. Durante el año 2010 se realizaron compras por parte del Departamento de compras del CUCHS y entregadas al laboratorio. Cabe aclarar que aun hay un remanente por ejercer, este se detuvo por filtros y modificaciones a las normas de compras. Como ejemplo el laboratorio cuenta con mas equipo como: estereoscopio de espejos, GPS, Kid de aguas, Kid de suelos, medidores de sonido, medidores de distancia, un espectrofotómetro, regadera de seguridad y aparato para medir variables meteorológicas en campo.

En este sentido surge una problemática, las normas de adquisiciones no admiten la compra de reactivos ni herramientas de trabajo de campo, por lo que, los nuevos equipos quedan limitados por falta de reactivos para hacer las pruebas.

- b) "Mantenimiento y seguimiento en la recabación de información de la Estación Meteorológica del Departamento de Geografía Física" Responsable Leticia Loza Ramírez.

5) Actividades del Laboratorio de Geografía Física

- a) Servicio de Análisis de Laboratorio: Se le dio servicio de análisis al profesor investigador Carlos

Suárez Placencia con muestras de Amatitan, Jalisco. Como pago, nos reparo la estufa de secado. También se le hicieron análisis al alumno Noe Zarate con muestras del municipio de Ayutla, Jalisco y al exalumno Geógrafo Carlos Saracco.

b) Se esta trabajando en la implementación del equipo de mecánica de suelos: Penetración Standard y Equipo de compactación para servicio de prácticas y apoyo a las investigaciones; sin embargo por situaciones de políticas de la universidad en cuanto a recursos quedan limitadas las pruebas ya que se requiere una camioneta especial y herramientas básicas para su manejo.

c) Se tradujo el manual de demanda de oxígeno y manual de análisis de aguas escolar, como parte del proyecto de Modernización del Laboratorio de Geografía Física.

d) Elaboración de manual de laboratorio de prácticas de laboratorio (en proceso).

e) Dirección en la elaboración de tesis por parte del Maestro Martín Vargas "El manejo de los residuos sólidos urbanos en la cabecera municipal de Ixtlahuacán del Río, Jalisco" por el alumno Juan José Rodríguez Núñez

6) **Logros del personal del laboratorio.** Fueron reconocidos y apoyados perfil PROMEP a los profesores:

- a) Leticia Loza Ramírez
- b) Antonio González Salazar
- c) Armando Juárez
- d) Martín Vargas Inclán

7) **Publicaciones de personal del laboratorios**

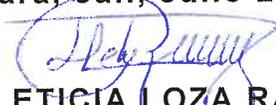
- a) "Practicas de Climatología. Manual de Gabinete". Editorial de la Universidad de Guadalajara. Autores. Antonio González Salazar, Armando Juárez.

8) **Como necesidades para el funcionamiento del Laboratorio de Geografía Física quedaron pendientes los materiales siguientes:**

- a) Campana de extracción de gases
- b) Instalación de regadera de seguridad
- c) Reparaciones de muros con salitre
- d) Herramienta de campo
- e) Reactivos agotados de laboratorio

A T E N T A M E N T E

Guadalajara, Jal., Julio 27 del 2011


M.C. LETICIA LOZA RAMIREZ

**Jefa del Laboratorio de
Geografía Física**

Informe del Laboratorio de Nuevas Tecnologías del periodo del calendario escolar 2010 B - 2011 A

1. Impartición de docencia

Los miembros del Laboratorio de Nuevas Tecnologías han impartido clases en los programas siguientes:

- a) Licenciatura en Geografía
- b) Maestría en Urbanismo y Desarrollo
- c) Maestría en Procesos y Expresión Gráfica en la Proyección Arquitectónica Urbana
- d) Maestría en Ciencias en Hidrometeorología con especialidad en Oceanografía y Meteorología Física
- e) Doctorado en Ciudad, Territorio y Sustentabilidad

2. Actividades de Investigación

- a) Seguimiento al proyecto de investigación "renovación de asentamientos irregulares consolidados en ciudades latinoamericanas, en busca de la generación de nuevas políticas públicas", financiado por Conacyt

- Asistencia a reuniones del proyecto CONACYT

Asistencia a nueve reuniones plenarias del Cuerpo Académico, y redacción de las minutas con el fin de dar seguimiento al proyecto de investigación.

- Trabajo de Gabinete

- Selección y recopilación de información para el artículo,
- Procesamiento y análisis de la información recabada en campo de las diferentes variables de interés en las colonias en estudio,
- Verificación de algunos datos a través de las imágenes Quick bird del Google Earth.
- Elaboración y diseño de cartografía temática para las colonias Rancho Nuevo y Echeverría (topográfico, agua potable y drenaje, electricidad, revestimiento, sistema vial, equipamiento, uso del suelo y, paisajes) Ver anexo 1.

- Trabajo de campo

- Registro de uso del suelo de las tres colonias (Jalisco, Rancho Nuevo y Echeverría)
- Revestimiento

b) Proyectos adjuntos

- El arbolado urbano y su contribución ambiental en colonias consolidadas de origen irregular en Guadalajara, Jalisco. México.

Trabajo de campo, se registró el arbolado público en doce manzanas de la colonia Rancho Nuevo. Trabajo de gabinete, se identificó el arbolado a través de las imágenes Quick bird del Google Earth y, se generó una base de datos en Excel de las colonias Rancho Nuevo y Echeverría con un 8% de trabajo realizado.

- Seguimiento al proyecto "Laboratorio Remoto de Información Geográfica". Desarrollado en el Laboratorio de Nuevas Tecnologías del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial del CUCSH. Financiado por Sun Microsystems y Corporación Universitario para el Desarrollo de Internet 2 (CUDI).

c) Formación y capacitación

- Se concluyó el borrador de Tesis Doctoral titulada: El espacio abierto recreativo y su planificación en el Área Metropolitana de Guadalajara, Jalisco. México (1970-2006).
- Bauche Reyes Alfredo. Tesis titulada "El Corredor Industrial del Salto, Jalisco. Factor de Localización Industrial del área metropolitana de Guadalajara, 1970 – 2006". Doctorado en Ciudad Territorio y Sustentabilidad del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño de la Universidad de Guadalajara. Defendida el 25 de julio de 2011.
- Preciado Gómez Mayra Paola. Tesis titulada "Arquitectura de un Nodo de Infraestructura de Datos Espaciales para el Servicio de Información Geográfica a través de Internet 2. Licenciatura en Computación del Departamento de Sistemas Computacionales, de la División de Electrónica y Computación del Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías de la Universidad de Guadalajara. Defendida el 14 de abril de 2011.
- Servicio Social

Cesar Iván Torres Romero	Licenciatura en Geografía
María Fernanda González González	Licenciatura en Geografía
Jarib Emilio Acevedo Cano	Licenciatura en Arquitectura
Omar Horacio Ávalos López	Licenciatura en Arquitectura
Leonardo González Cárdenas	Licenciatura en Geografía
Laura Cristina Sánchez Olmos	Licenciatura en Geografía
Vicente Meza Gutiérrez	Licenciatura en Geografía

- Estancias de alumnas en el Programa Interinstitucional para el Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado del Pacífico

Elizabeth Guadalupe Aguirre Arévalo	Licenciatura en Geografía
Rosa Evelia Salas Bonifacio	Licenciatura en Geografía
Érika Berenice Mendoza Islas	Licenciatura en Geografía

3. Estancias académicas

- a) Estancia de investigación en la Universidad de Texas en Austin. Del 04 de mayo al 04 de junio de 2011. Participación en las reuniones con los Miembros de la Red Latinoamericana de Vivienda. Proyecto de investigación conjunto sobre renovación urbana en ciudades latinoamericanas. Coordinador de la Red: **Ph.D Meter M. Ward**.
- b) Estancia de investigación en el *laboratoire de traitement et transport de l'information – L2TI del Institut Galilée de la Université Paris 13 en Villetaneuse*, Francia. Del 23 al 27 de julio de 2010.

4. Participación en eventos académicos

- XIII Conferencia Iberoamericana en Sistemas de Información Geográfica. **Ponencia:** "La construcción de la infraestructura de datos espaciales en el Departamento de Geografía de la Universidad de Guadalajara". Realizada en Toluca, estado de México del 25 al 27 de mayo de 2011.
- Participación en la VIII reunión de la Red Geomática de México-Celebrada del 07 al 08 de julio en la ciudad de Colima, Colima.
- XIV Simposio Internacional SELPER. Observación y monitoreo de la Tierra Relacionada con el cambio climático. Celebrado en la ciudad de Guanajuato, Gto. del 08 al 12 de noviembre de 2010. **Ponencia:** "La transformación espacial de El Salto: municipio industrial y metropolitano de Guadalajara, Jalisco, México".
- XIV Simposio Internacional SELPER. Observación y monitoreo de la Tierra relacionada con el cambio climático. Celebrado en la ciudad de Guanajuato, Gto. del 08 al 12 de noviembre de 2010. **Ponencia:** "Análisis espacial de los espacios abiertos recreativos de uso público en el área metropolitana de Guadalajara, Jalisco, México".
- Sexto Congreso Internacional de Ciudad y Territorio Virtual. Celebrado en la Universidad Autónoma de Baja California del 05 al 07 de octubre

de 2010. **Ponencia** "Modelo de conectividad de Guadalajara, su desarrollo hacia una ciudad digital".

- Primer Foro "Desarrollo Urbano **Sutentable**". Celebrado el 28 octubre de 2010 en el Departamento de Geografía y Ordenación Territorial del Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad de Guadalajara. **Conferencia Magistral:** La ciudad y los proyectos en retrospectiva.
- Conmemoración de los 25 años de la Generación 1981-1985 de Licenciados en Geografía "Dr. Enrique Estrada Faudón". Celebrada el 27 de agosto de 2010 en el Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad de Guadalajara. **Conferencia Magistral:** El Paradigma Geotecnológico en la Geografía.
- Curso propedéutico del Doctorado Ciudad, Territorio y Sustentabilidad. Aspirantes al Doctorado en la Convocatoria 2010B. Celebrada el 30 de junio de 2010 en el Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño de la Universidad de Guadalajara. **Conferencia:** Problemas de crecimiento urbano actual: Sociedad, territorio y medio ambiente.
- III Encuentro Internacional de Tecnologías de la Información Geográfica y el Ordenamiento Ambiental y Territorial. Territorios Inteligentes. Celebrado el 02 y 03 de diciembre de 2010 dentro del marco del Programa Académico de la Feria Internacional del Libro (FIL-2010). **Moderador.**

5. Publicaciones

- Cruz, S. H.; Jiménez, H. E.R.; Corona, M. J. P.; Palomar, A. M. del P.; Anaya, C. M.; Fausto, B. A.; Preciado, G. M. P. (2011). Laboratorio remoto de información geográfica: una aplicación de la IDE del Departamento de Geografía de la Universidad de Guadalajara. XIII Conferencia Iberoamericana en Sistemas de Información Geográfica. Programa general y resúmenes de ponencias. Pp. 108, Pág. 87.
- Cruz, S. H.; Jiménez, H. E. R.; Corona, M. J. P.; Palomar, A. M. del P.; Anaya, C. M.; Fausto, B. A.; Preciado, G. M. P. (2011). La construcción de la infraestructura de datos espaciales en el Departamento de Geografía de la Universidad de Guadalajara. ISBN: 978-607-00-4387-1. CD.
- Anaya, C. M.; Corona, M. J. P.; Cruz, S. H.; Martínez, C. L. A. (2011). Una visión sintética del paisaje urbano de las colonias Jalisco, Rancho Nuevo y Echeverría en el Área Metropolitana de Guadalajara (En proceso de publicación en revista indexada).
- Jiménez, H. E. R.; Ward, P.; Anaya, C. M.; Corona, M. J. P. Martínez, C. L. A. (2011). La interacción del espacio público y privado: visiones de la

colonia y comunidades sustentables (Capítulo 6) En New Policy Approaches to Consolidated Self Build Settlements in México's Innerburbs (En proceso).

- Cruz Solís, H.; Corona Medina, J. P.; Jiménez Huerta, E. J.; Palomar Anguas, M. P.; Castro Quintero, A. (2010): "La transformación espacial de El Salto: municipio industrial y metropolitano de Guadalajara, Jalisco, México". Memorias del XIV Simposio Internacional SELPER. Observación y monitoreo de la Tierra Relacionada con el cambio climático. Celebrado del 08 al 12 de noviembre de 2010 en la ciudad de Guanajuato, Gto.
- Anaya Corona M.; Cruz Solís, H. (2010): "Análisis espacial de los espacios abiertos recreativos de uso público en el área metropolitana de Guadalajara, Jalisco, México". Memorias del XIV Simposio Internacional SELPER. Observación y monitoreo de la Tierra Relacionada con el cambio climático. Celebrado del 08 al 12 de noviembre de 2010 en la ciudad de Guanajuato, Gto.
- Cruz Solís, H.; Becerra G.M.; (2010): "Modelo de conectividad de Guadalajara, su desarrollo hacia una ciudad digital". Sexto Congreso Internacional de Ciudad y Territorio Virtual. Celebrado en la Universidad Autónoma de Baja California del 05 al 07 de octubre de 2010.
- Cruz Solís, H.; Jiménez Huerta, E. R. (2011): "La distribución de los lugares de culto no católico en el Área Conurbada de Guadalajara". Del libro Una ciudad donde habitan muchos dioses. Cartografía religiosa de Guadalajara. Cristina Gutiérrez Zúñiga, Renée de la Torre, Cintia Castro. Con la Colaboración de Heriberto Cruz, Elías González y Edith Jiménez. El Colegio de Jalisco, S. A. de C. V. ISBN 978-607-77-70-24-4. CIESAS. ISBN 978-607-486-092-4.

6. Cuerpo académico y redes de investigación

Participación como miembros del Cuerpo Académico UDG-CA-485 Estudios Urbanos y Territoriales del Programa de Mejoramiento del Profesorado (PROMEP), adscrito al Multides: CUAAD, CUCEA, CUCSH. **CONSOLIDADO.**

Líneas de Investigación:

- a) Geotecnologías
- b) Suelo, vivienda y derecho de propiedad
- c) Planificación y gestión territorial

a) Conformación de redes internacionales y nacionales en proceso

- Red Latinoamericana de Vivienda. Proyecto de investigación conjunto sobre renovación urbana en ciudades latinoamericanas. Coordinador de la Red: **Ph.D Meter M. Ward**. University of Texas at Austin. Miembros de la Universidad de Texas-Austin, Universidad de Guadalajara, Universidad de Buenos Aires, Pontificia Universidad de Uruguay, Universidad de Pernambuco, Universidad Piloto, Pontificia Universidad de Chile.
- Red para conformar el posgrado internacional en género y vulnerabilidad entre la Universidad de Guadalajara, Universidad de Oviedo y la Universidad Piloto.
- Red Geomática de México entre la Universidad de Guadalajara, La Universidad Autónoma del Estado de México, la Universidad Nacional Autónoma de México, La Universidad de Colima, La Universidad de Guanajuato, Universidad de San Luis Potosí, Centro GEO

Mtro. Hirineo Martínez Barragán

Jefe del Departamento de Geografía y Ordenación Territorial

Por medio de este conducto y en mi calidad de Presidente de la Academia Territorio y Gestión, me permito informarle que de la reunión de trabajo celebrada el 22 de marzo del año en curso, se deriva el acuerdo de turnar a El Colegio Departamental, del cual Usted es el Presidente, los siguientes temas por considerarlos fundamentales para mejorar nuestra práctica, por lo que le solicitamos sean considerados en la Agenda de Trabajo respectiva:

1. La definición de las competencias genéricas de la licenciatura, para estar en condiciones de poder discutir y definir competencias específicas de las materias contenidas en nuestra academia. Como resultado tendríamos una ruta de las competencias previas requeridas que servirían de base para las tutorías, particularmente en el momento de inscripción de los alumnos a las unidades de aprendizaje.
2. Como parte del análisis realizado para la actualización del Reglamento de Academias, surgieron algunas inconsistencias respecto al agrupamiento de las materias en cada Academia:
 - Conviene discutir sobre la pertinencia de incorporar a las materias en cada una de estas academias y la posibilidad de reorganización, particularmente existe una confusión con materias como Geografía Social (Territorio o Didáctica?) y también sobre la de Geografía Física (Geografía Física o Didáctica?).
 - Revisar que las materias sean las que están vigentes de acuerdo con el nuevo Plan de Estudios (modificaciones).
 - La integración de las academias, para efectos de este reglamento debe ser un acuerdo de colegio. Será necesario incorporar una breve definición de cada una de las academias e interrelacionar las unidades de aprendizaje con las competencias específicas y de la licenciatura. (Nota realizada al artículo 10 del Reglamento, ver envío realizado por e-mail)

En este mismo rubro, es importante discutir si se aprueban las observaciones realizadas por la academia ya que entre ellas se encuentra el tema del periodo de gestión de los presidentes de academia actuales.

3. Revisión y actualización de los demás documentos operativos del Departamento, particularmente el Plan Operativo Anual y el Reglamento de Titulación, específicamente el tema de la vigencia y pertinencia de las modalidades de titulación avaladas por El Colegio Departamental y su valoración en número de créditos, pues ha generado algunos problemas entre los alumnos)

Atentamente
Dra. Lucía González Torreros
Presidente de la Academia Territorio y Gestión

NOMBRE DEL CURSO

SÍNTESIS DE LOS INFORMES DE CURSOS CALENDARIO 2010 A

PROBLEMATICA DETECTADA

<p>Geografía del Turismo (Dra. Lucía González Torrerros)</p>	<p>14 alumnos inscritos Participación de un alumno extranjero, un repetidor (9 alumnos aprobados en ordinario, 3 alumnos dados de baja, 2 alumnos nunca asistieron, 1 alumno a extraordinario) Práctica de campo con la participación de 9 alumnos a Chapala, Jalisco.</p>	<p>Asistencia regular, con mediano nivel de participación diaria pero cumplido - sin ser ninguno extraordinario en su esfuerzo- con las actividades asignadas. Se observa una apatía generalizada -y cada vez más visible- que se presenta de manera diversa entre los alumnos, no sólo a la asignatura, sino hacia acontecimientos cotidianos, el resto de las materias de la carrera, su inserción a la vida laboral, etc. La falta de iniciativa también es una característica de esta generación. La práctica de campo se realiza en autos particulares del profesor y de los alumnos.</p>
<p>Ambiente y Desarrollo (Dr. Serafín Maldonado)</p>	<p>5 alumnos inscritos. Una extranjera. Uno nunca asistió. Todos aprobaron en ordinario.</p>	<p>Alumnos de medio tiempo. Diferencias significativas en el cumplimiento y dedicación de los alumnos nacionales frente a los extranjeros. Buen desempeño general del grupo</p>
<p>Territorio y Región (Dr. Serafín Maldonado)</p>	<p>Se inscribieron tres alumnos, los tres aprobados en periodo ordinario</p>	<p>Alumno con problemas familiares, cumplido al final del curso.</p>
<p>Territorio y Región (Mtra. Carmen Macías)</p>	<p>Los alumnos inscritos al inicio de curso fueron 5, pero finalizaron el curso 7 alumnos, de los cuales 2 de ellos no aprobaron por no alcanzar el derecho por inasistencias.</p>	<p>Un grupo complejo, con dificultades de expresión oral.</p>
<p>Seminario de Titulación (Dr. Serafín Maldonado. Academia Metodología)</p>	<p>Se inscribieron 11 alumnos y se sumo una egresada ya, pero aún sin titularse. Sólo asistió a dos reuniones y desertó sin avisar. De los once inscritos, 3 nunca se presentaron al curso.</p>	<p>Pese a que cinco alumnos terminaron con el protocolo de titulación prácticamente listo para su aprobación por el comité respectivo, no concluyen el trámite. Dos más de bajo compromiso y uno más inscrito sólo por obtener créditos.</p>
<p>Introducción al Ordenamiento Territorial (Mtro. Rubén Rodríguez)</p>	<p>Se inscribieron 17 alumnos. 15 de ellos aprobados en ordinario y dos en extraordinario.</p>	<p>Alumno de medio tiempo. Alumno con art. 33 que no aparecía en listas. Se aplicó examen departamental aprobaron 10 y reprobaron 6.</p>
<p>Desarrollo Local</p>	<p>11 alumnos inscritos, cuatro de ellos extranjeros.</p>	<p>Problemas para trabajar en equipo, descoordinación y desconfianza entre</p>

y Globalización (Mtro. Rubén Rodríguez)	Aprobados en ordinario. alumnos dado el sistema de créditos, además dos alumnas extranjeras no se adaptaron totalmente al trabajo final.
Planeación y Gestión Pública (Mtro. Rubén Rodríguez Vera)	Se inscribieron alumnos de 3 carreras: Geografía, Estudios Políticos y Urbanismo y Medio Ambiente lo que enriqueció los debates en clase dada la formación de las tres profesiones. Se inscribieron 14 alumnos. Alumnos rezagados y de medio tiempo, falta compromiso de su parte.
Planeación y Gestión (Dr. Jesús Rodríguez)	Alumnos inscritos: 5. Todos concluyeron y aprobaron el curso. Asistencia regular, no se pudo aprovechar totalmente debido a la poca experiencia laboral y a la "nula base en la materia de análisis territorial y de ordenamiento" que en particular tenían los alumnos en su formación.
Geografía Rural (Mtro. Martín Vargas)	Dos alumnos inscritos. No se dio ninguno de baja. Los dos aprobaron en ordinario. Asistencia regular las primeras seis clases, posteriormente fueron inconstantes durante el resto de las clases, llegaban tarde o no asistían se la pasaron relevándose, una clase se presentaba uno y otro faltaba y así sucesivamente.
Geografía del Transporte (Mtra. Mercedes Chong)	Cuatro alumnos inscritos. Se realizó práctica de campo en un punto de la ruta del Macrobus / Calzada Independencia

SÍNTESIS DE LOS INFORMES DE CURSOS DE VERANO 2010

NOMBRE DEL CURSO	SITUACIÓN GENERAL	PROBLEMÁTICA DETECTADA
Taller de Ordenamiento Territorial (Mtra. Evangelina Salinas) Geografía Rural (Mtro. Martín Vargas)	3 Inscritos 2 Aprobados 1 Reprobado Dos alumnos. El curso fue aprobado por los dos en ordinario.	Relación profesores / alumnos (4/3) Se toma como curso de actualización para egresados Inconsistencias en los alumnos inscritos La asistencia fue constante al principio por parte de los dos, luego fue irregular su asistencia llegando tarde o no asistiendo en dos ocasiones. La asistencia del profesor fue irregular a causa de problemas familiares, pero fue posible cumplir con el 80 % del programa.

SÍNTESIS DE LOS INFORMES DE CURSOS CALENDARIO 2010 B

NOMBRE DEL CURSO	SITUACIÓN GENERAL	PROBLEMÁTICA DETECTADA
Geografía de la Población (Mtra. Dolores Arellano) Geografía de la Población (Mtra. Evangelina Salinas) Geografía del Turismo (Dra. Lucía González)	24 Inscritos 1 Baja 2 No se presentaron En lista 25 alumnos, 80 % son alumnos de la Licenciatura en Urbanística y Medio Ambiente, sólo 5 cursan la Licenciatura en Geografía. 23 inscritos (dos alumnos extranjeros) 3 alumnos se dieron de baja durante la primera semana, tres más no asistieron al curso) El resto de los alumnos aprobó en ordinario. La práctica de campo se realizó a la Ribera de Chapala - Ajijic participaron 15 alumnos 19 alumnos inscritos, mismos que culminaron el	Inconsistencia de parte de los alumnos Incorporación tardía de alumnos (UMA) Problemas de expresión oral y escrita Marchas presupuesto, eventos del CUAAD. Asistencia regular, con mediano nivel de participación diaria, cumplidos con las actividades asignadas. Diferencia entre los alumnos extranjeros y los mexicanos en términos de compromiso con la materia y las habilidades de lecto comprensión de otro idioma y la calidad de los trabajos y tareas presentadas. La práctica de campo se realiza en autos particulares del profesor y de los alumnos Sin problemas

Política (Mtro. Javier Rentería)	ordinario, 3 acreditan el curso en periodo extraordinario, 2 no acreditan la asignatura.	
Geografía de la Salud	7 Alumnos inscritos, 2 dados de baja.	Porcentaje de cumplimiento del Programa: 90% Equipo de cómputo deficiente, virus (útil 40% de los equipos)
Geografía Rural (Mtro. Federico Morales)	22 alumnos, uno dado de baja. 19 aprobados en ordinario y 2 a repetir el curso	Baja por razones laborales. Exposiciones temáticas raquítica, ya que se nota la poca capacidad que tiene el alumno en desenvolverse ante un público (deficiencias en la expresión oral). En cuanto a su asistencia en términos generales el grupo fue irregular.
Geografía Rural (Mtro. Martín Vargas)	Se inscribieron 11 alumnos y uno más que no alcanzó a inscribirse pero fue constante en las clases, tres se dieron de baja en la quinta semana de haber iniciado el curso. Nueve alumnos concluyeron el curso (6 aprobados en ordinario y tres repetirán el curso)	
Geografía Rural (Mtro. Hildelgado)	12 alumnos cursaron la materia, sólo cuatro aprobaron en ordinario.	Poco compromiso y cumplimiento de las tareas asignadas, alto nivel de inasistencias al curso.
Planeación y Gestión (Dr. Jesús Rodríguez)	10 alumnos inscritos, uno no asistió durante todo el curso.	Falta de interés en actividades extra clase y falta de trabajo del tutor.

SÍNTESIS DE LA PROBLEMÁTICA	POSIBLE SOLUCIÓN
<p>1. Del total de asignaturas de la academia, 7 reportan la realización de práctica de campo (Geografía Urbana, Geografía del Turismo, Geografía Rural, Desarrollo Local y Globalización, Geografía del Transporte, Economía Ambiental e Introducción al Ordenamiento). Debemos intensificar esta tarea en las asignaturas que se consideran pertinentes.</p> <p>2. Los profesores señalan falta de apoyo para su realización, la utilización de recursos personales y la poca integración de los grupos en las prácticas conjuntas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Giras vigente en el Departamento, un banco de datos respecto a los sitios que han sido sujetos de estudio por parte de los alumnos en las diferentes asignaturas. • Establecer colegiadamente la obligatoriedad de la práctica en algunas asignaturas y la intención de la misma según el nivel en el que se ubique la materia. La obligatoriedad se refleja en el valor de la práctica en la calificación final. • Insistir ante las autoridades correspondientes, sobre la importancia de la asignación de recursos para la práctica de campo, hacer efectivos los mecanismos de obtención de recursos previstos en el Reglamento. • Fortalecer la realización de prácticas de campo entre dos o más asignaturas, para la optimización de recursos, éstas tendrán prioridad en el apoyo económico. Justificación de la integración, un solo plan de trabajo. • Solicitar al Comité de Giras informe periódicamente sobre la evaluación de los informes académicos de los profesores sobre las prácticas realizadas, verificar pertinencia y cumplimiento de objetivos.
<p>3. Problemas de expresión oral y escrita y para el trabajo en equipo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer comunicación con la academia de Metodología para intentar fortalecer estas habilidades mediante la optimización de acciones consideradas en el programa del curso "Expresión oral y escrita". • Considerar el desarrollo de estas habilidades con acciones específicas que formen parte de la evaluación. Ensayos, reporte de lecturas, presentaciones orales, debates, etc. • Hacer efectivos los acuerdos de academia respecto a la exigencia de utilizar sistema de citación APPA y los requisitos mínimos de la expresión cartográfica. (Considerarlos por escrito en los programas de las materias –valor dentro de la calificación final)
<p>4. Grupos con pocos alumnos inscritos (falta relación profesores / alumnos), esto genera un esfuerzo extraordinario de los profesores para dar seguimiento al programa y para la asignación de tareas y actividades (dinámica del proceso de enseñanza aprendizaje).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer y/o recuperar el acuerdo en el que se establece un número mínimo de alumnos a los cursos. • Implementar, para el caso de los cursos que generalmente reportan pocos alumnos inscritos, la posibilidad de apoyarse en la modalidad a distancia, optimizando el uso de la plataforma moodle (considerarse, en este caso como obligatorio). Esto favorece la asignación de aulas y equipos de apoyo a la docencia.
<p>5. Actitudes un tanto negativas de los alumnos (en general) principalmente en la asistencia y participación activa y cumplimiento de las actividades. Falta de iniciativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer un sistema de incentivos hacia los alumnos (distinciones al mejor promedio, al alumno más destacado o proactivo por materia; aprovechar publicaciones del Departamento (revista Gestión...) para publicar algunos de los trabajos finales de los alumnos con supervisión del profesor, etc.)

6. Alumnos de medio tiempo.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un coloquio final semestral en el cual los alumnos presenten algunos de los trabajos finales de mejor calidad.
7. Problemas para trabajar en equipo, falta de coordinación y desconfianza en el desempeño de los compañeros.	<ul style="list-style-type: none"> Establecer al inicio del curso, a manera de apoyo por parte del tutor y del profesor, un plan de trabajo específico para el alumno que compruebe que por carga laboral se le dificulta el cumplimiento (en tiempo) de las actividades previstas, así como de la asistencia al curso. Fortalecer el trabajo tutorial para la selección de las materias –en este caso cantidad-. Considerar entre las actividades del curso, la realización de actividades en equipo, exigir el cumplimiento de la actividad y no aceptar excepciones. Ser flexibles en cuanto a la organización de los equipos de trabajo. Supervisión cercana y permanente del profesor en estas actividades para garantizar la retroalimentación y participación de todos los integrantes del equipo. Generar un directorio general de alumnos, y solicitar el apoyo de la coordinación de extensión para su difusión. Insistir en que el trabajo en equipo no quiere decir “repartirse” el trabajo. Implica una visión integral del problema a investigar. Considerar, principalmente en la realización del trabajo final, si este se considera en equipo, al menos, una sesión para que los alumnos puedan reunirse para la discusión y reflexión grupal.
8. Algunos materias se toma como curso de actualización para egresados, al no tener costo, algunos no se comprometen en el cumplimiento de las tareas y la acreditación.	<ul style="list-style-type: none"> Limitar la inscripción a los alumnos vigentes. Realizar un estudio sobre las necesidades de actualización de los egresados y preparar una oferta de cursos, seminarios, diplomados que cumplan con el objetivo de la actualización; esto generaría algunos ingresos extraordinarios al Departamento. Con valor curricular. Diferente al Curso de Titulación.
9. Equipo de cómputo deficiente, virus (fítil 40% de los equipos). La instalación de los equipos de cómputo en las aulas resta 20 minutos al tiempo efectivo de las clases, esto sin considerar la “ola” de robos, lo que obliga a la desconexión del equipo en el receso.	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar por la “dignidad de todas la aulas”. Gestionar por un programa de ingreso seguro al CUCSH (con credenciales).
10. Ruido en los pasillos / gritos/ desorden.	<ul style="list-style-type: none"> Recuperar la figura de “prefecto” que ayude en mantener el orden en los pasillos.
11. Falta de interés en actividades extra clase.	<ul style="list-style-type: none"> Considerar la obligatoriedad de asistir a eventos académicos (seminarios, coloquios, conferencias, etc) valor curricular o en su caso requisitos cualitativos para la acreditación de algunas asignaturas, p. e. Análisis del Pensamiento Geográfico.

<p>12. Falta correlacionar las COMPETENCIAS CON LA MODALIDADES DE TITULACION Y DOCENCIA.</p>	<p>Metodología de la Enseñanza de la Geografía, Métodos de Investigación, Epistemología, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para el caso particular de la academia, podríamos realizar una agenda semestral, de manera que los alumnos puedan seleccionar de acuerdo con su perfil e interés su participación en, al menos, dos eventos por semestre. Avalados por el tutor. <p>Un alumno que elige, por ejemplo, la competencia de Investigación NECESARIAMENTE, tendría que salir por la modalidad de Tesis y no, por ejemplo, por la modalidad de promedio. En el caso de los alumnos que tienen interés en realizar práctica profesional o servicio social en actividades o programas docentes (Preparatoria o secundaria) deberá solicitarse como requisito que haya cursado las materias de Didáctica de la Geografía y Metodología (mínimo).</p>
--	---

ALUMNOS SEÑALADOS POR LOS PROFESORES

1. Antonio Barajas Ramos (PyGP)
2. Inocencia Guadalupe Rodríguez Elizalde (PyGP) (accidentada en trabajo de campo en materia Prof. Cházaro)
3. Hinojosa Sugey (Dos veces repetidora en el curso Geo. del Turismo)
4. Pedro Alcántar Aragón (TO, ST, PyG)
5. Carlos Enrique Miranda (Economía Ambiental, Geografía del Turismo, Seminario de Titulación)
6. Casillas González Luis Humberto (Inconsistencia en la asistencia al curso IOT)
7. Bianca Julieta Jiménez Rodríguez (DLYG; AyD)
8. Benjamín Vallejo Gómez (trabajo individual no en equipo DLYG)
9. Omar Mendoza Páez (Inconsistencia en los cursos: DLYG)



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA
ORDENACIÓN TERRITORIAL/MAESTRÍA EN DESARROLLO LOCAL Y TERRITORIO

DLT/253/11

DR. HIRINEO MARTINEZ BARRAGAN
JEFE DEL DEPARTAMENTO
DEPARTAMENTO DE GEOGRAFIA Y ORDENACION TERRITORIAL, DEHH
CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
PRESENTE.

Estimado Dr. Martínez Barragan,

En mi calidad de Coordinadora de la Maestría en Desarrollo Local y Territorio me permito hacerle participe del recuento de actividades desarrolladas en el posgrado durante el primer año de mi gestión periodo comprendido entre el 01 de julio de 2010 y el 15 de julio de 2011. Las actividades más relevantes realizadas en el posgrado se efectuaron en 5 (cinco) grandes apartados:

1. El proceso de renovación de la acreditación del posgrado en el Padrón Nacional de Posgrados de Calidad del CONACYT, implicó la realización de un documento de autoevaluación, en diecinueve rubros considerados por el marco de referencia de la convocatoria 2011, así como un plan de mejora a desarrollarse en los próximos tres años. El resultado del proceso fue la acreditación de la Maestría en el PNPC por un período de tres años.
2. El proceso de egreso y grado académico de los alumnos de la generación 2008-2010. A la fecha seis de los siete alumnos egresados han realizado su examen de grado, con la participación de los profesores del núcleo académico básico, así como de profesores nacionales y extranjeros invitados especialmente para fungir como sinodales.
3. El ingreso de los alumnos de la sexta generación, 2011-2013, que dio por resultado la aceptación de catorce nuevos alumnos al posgrado. El proceso de ingreso incluyó la realización de un curso propedéutico en el mes de noviembre de 2010, así como
4. La difusión y vinculación del programa de posgrado, a través de la realización del seminario "*Jornadas sobre Desarrollo Local*", el cual ha formado un espacio de integración entre los alumnos actuales, los egresados y especialistas en temas concretos vinculados con el desarrollo local. A la fecha se han realizado dos Jornadas, la primera el 08 de abril de 2011 con la presentación del libro "*La municipalización como palanca de desarrollo*" del Mtro. Jose Juan Valadez Hernández, y la segunda el pasado 03 de junio de 2011 con la participación de los Maestros David Foust y Juan Felipe Velázquez Ruiz, quienes abordaron el tema de la comprensión del capital social.
5. Las actividades de gestión académico-administrativa del programa, entre las que destacan, el trámite y obtención de catorce (14) becas del CONACYT para los alumnos de la generación 2011-2013, la obtención de recursos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI) para apoyar el trabajo de campo de los alumnos durante el calendario escolar 2011 A, así como los trámites llevados a cabo para la gestión de los recursos del Programa de Incorporación y Permanencia del Posgrado en el PNPC (PROINPEP), Convocatoria 2010, de los cuales hemos podido contar con una



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
DIVISIÓN DE ESTUDIOS HISTÓRICOS Y HUMANOS/DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA
ORDENACIÓN TERRITORIAL/MAESTRÍA EN DESARROLLO LOCAL Y TERRITORIO

pequeña parte para el financiamiento de las actividades académicas y de apoyo a los alumnos, como el pago de las impresiones y encuadernaciones de las tesis de los alumnos de la generación 2008-2010, así como la visita de algunos profesores nacionales sinodales de exámenes de grado.

De manera adicional, cabe destacar que en el mes de junio la Coordinación de Servicios Generales del CUCSH remodeló las instalaciones actuales de la Maestría, ampliando la sala de juntas del posgrado y dándole mantenimiento al resto del área. Esta acción nos permitió tener espacios más adecuados y en mejores condiciones para el desarrollo de las actividades académicas del posgrado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para agradecerle su apoyo en este año de gestión, y reiterarle las seguridades de mi más alta consideración.

Atentamente,

Guadalajara, Jal., 19 de julio de 2011.

DRA. KATIA M. LOZANO UVARIO
COORDINADORA DE LA MAESTRÍA



CUCSH
MAESTRÍA EN DESARROLLO
LOCAL Y TERRITORIO

c.c.p. Archivo

ACADEMIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION GEOGRAFICA Informe de Actividades 2010-2011

El período de tiempo que se reporta inicia en Septiembre de 2010 y termina el 25 de julio de 2011.

Durante los meses de Septiembre, Octubre y Noviembre se solicitó a los miembros de la Academia la actualización de sus programas así como de la bibliografía con el fin de contar con el total de las materias con programas actualizados para el proceso de acreditación. Puesto que se tuvo una reunión al inicio del semestre se programó una segunda reunión para el día 26 de noviembre de 2010 en donde se presentó, por parte de la Mtra. Evangelina Salinas, el procedimiento para el proceso de acreditación así como las observaciones realizadas a la academia en la evaluación anterior. También se recabó la información necesaria para el procesamiento de las cartas de desempeño para cada profesor.

En enero 13 se realizó la siguiente reunión de academia para la evaluación del semestre 2010-By el planteamiento de la estrategia de trabajo para el próximo semestre.

En marzo de 2011 se realizó la última reunión de academia llegando a acuerdos en cuanto a la revisión de los contenidos por parte de cada profesor así como la conformación de grupos de trabajo para la revisión de los programas de las materias.

La reunión pendiente para finalizar el semestre 2011 A será convocada durante la primera semana de agosto. Finalmente se convocará a una reunión especial para la elección del presidente de academia en la segunda semana de agosto del año en curso.

Durante este período de trabajo se cumplió con el objetivo de que cada materia contara con un solo programa con bibliografía actualizada. Se dio prioridad a la revisión de las condiciones de los laboratorios y la disponibilidad de internet en las aulas, para lo cual se realizó una reunión especial con la responsable de Tecnologías para el Aprendizaje del CUCSH.

En cuanto a los acuerdos relacionados con el trabajo de cada profesor en su materia no se han logrado el 100% de los productos esperados, ya que existen profesores que no han entregado el material solicitado por lo que la última reunión se ha retrasado.

Se dio de alta una dirección de correo electrónico específica para la academia en donde se puede dar seguimiento a las comunicaciones y documentos enviados por los miembros de la misma.

Por primera vez en la academia se solicitó a los profesores el llenado de una ficha a manera de informe de su materia, no todos los profesores han entregado dicho informe.

Como miembro del Colegio Departamental participé en las reuniones a que fui convocada y realicé las tareas encomendadas.

A pesar de que la mayor parte de los profesores que imparten materias en la academia son de tiempo completo, el trabajo de academia se dificulta ya que todos los días algún profesor tiene clase por lo que se complica programar las sesiones de trabajo largas. Durante este período fallecieron dos de nuestros compañeros lo que tiene un impacto importante en la programación de los cursos.

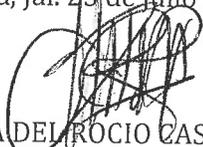
A continuación se presenta una numeralia de los trabajos en academia:

Documento o actividad	Cantidad
Materias inscritas en la academia	13
Reuniones de academia	4
Profesores adscritos a la academia 2010B	16
Profesores adscritos a la academia 2011A	15
Programas de materia homologados	13
Evaluaciones de curso por profesor 2011A	7
Evaluaciones de curso por curso 2011A	13
Listado o diagrama de conocimientos requeridos y adquiridos por cada materia /profesor	14

En general la asistencia y participación tanto en las reuniones de academia como en los trabajos asignados es de aproximadamente el 60% de los miembros lo que dificulta el logro de las actividades programadas.

Atentamente

Guadalajara, Jal. 25 de julio de 2011



MTRA. MARIA DEL ROCIO CASTILLO AJA
PRESIDENTE DE ACADEMIA

Mtro. Hirineo Martínez Barragán

Departamento de Geografía y Ordenación Territorial/Centro Univ. De Ciencias Sociales y Humanidades

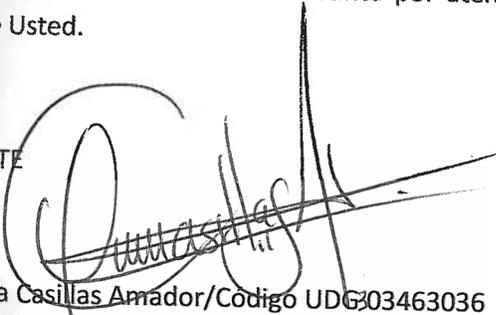
AT'N.: Mtro. Federico Morales Graciano
Jefe del Laboratorio de Cartografía

PRESENTE

Mediante la presente me permito enviarle un saludo cordial y su vez aprovecho para hacer de su conocimiento que en la carrera de Lic. En Urbanística y Medio Ambiente matriculada en el Centro Universitario de Arte Arquitectura y Diseño, estamos muy interesados en adquirir conocimientos en el manejo de software especializado en información territorial para la práctica del planeamiento urbano y otros temas referentes a las dinámicas urbanas, por lo que solicitamos su autorización para que la Mtra. Luz Alejandra Martínez Castillo adscrita a su departamento, imparta un curso con duración de dos semanas a partir del 11 y hasta el 22 de Julio del año en curso, en el horario de 11:00 a 13:00 horas en las con sede en las instalaciones su Centro Universitario, cuyo objetivo es adiestrarnos en el modo básico e intermedio del manejo de los Sistemas de Información Geográfica, en particular del software ArcGIS.

Cabe señalar que el grupo de alumnos será reducido y por lo anterior someto a su consideración esta petición. Sin otro asunto por atender, agradezco el favor de su atención quedando de Usted.

ATENTAMENTE


Grecia Casillas Amador/Código UDG303463036
Alumna de la Lic. En Urbanística y Medio Ambiente
Centro Universitario de Arte Arquitectura y Diseño